

Le **Théâtre la Bordée** est un organisme à but non lucratif situé dans la ville de Québec dont la mission est de produire et diffuser du théâtre professionnel. Théâtre à saison, il opère dans ses propres lieux et présente plus de cent cinquante représentations par année.

La Bordée est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de

DIRECTION TECHNIQUE

Sous l'autorité de la direction de production, la direction technique assure un soutien technique aux activités de la Corporation, notamment dans le processus de production des cinq spectacles de la compagnie et de l'ensemble des spectacles en co-diffusion et en accueil.

Les responsabilités relevant de ses fonctions sont les suivantes :

- De façon générale, assister le directeur de production dans toutes les étapes de production (pré-production, montage, démontage et post-production) ;
- De façon plus spécifique, assister aux réunions de production et à certains enchaînements; s'assurer de la faisabilité technique des projets et trouver les solutions pouvant faciliter leur mise en œuvre; installer les équipements techniques nécessaires au bon déroulement des répétitions; faire le suivi de la construction des décors;
- En collaboration avec la direction de production, établir les horaires de travail des techniciens selon les besoins;
- Coordonner, diriger et participer aux séances d'entrée en salle (montage, accrochage, focus, intensités, enchaînements et générale);
- S'assurer la réception, la manutention, la mise en place et l'ajustement du matériel scénique et de l'équipement propre à chaque production;
- Effectuer la gestion, l'entretien et la réparation, lorsque possible, du matériel et de l'équipement technique du théâtre, et maintenir à jour l'inventaire;
- En collaboration avec la direction de production, proposer et voir à l'achat de nouveaux équipements s'il y a lieu;
- Superviser et gérer les activités techniques des spectacles en accueil et des événements corporatifs au théâtre, et évaluer les besoins (équipements et techniciens) du locataire;
- S'assurer d'avoir les ressources matérielles, techniques et humaines nécessaires à l'accomplissement des projets ;
- S'assurer d'offrir un cadre de travail sécuritaire.

Exigences:

- Connaissances en mécanique de scène et équipements d'éclairage, de sonorisation et de vidéo;
- Capacité à réaliser, à lire et à comprendre des plans techniques et de construction ;
- Expérience de trois (3) ans dans le milieu du théâtre professionnel ou expériences équivalentes;
- Pouvoir s'adapter à des horaires variables selon les besoins du théâtre;
- Avoir un permis de conduire valide (un atout).

Aptitudes requises :

- Efficacité et sens de l'organisation et des responsabilités ;
- Capacité à prévoir, à gérer des projets, à résoudre des problèmes techniques rapidement, à gérer une équipe de scène et à respecter des échéanciers;
- Débrouillardise, initiative et sens élevé du travail d'équipe;
- Ouverture d'esprit, respect d'autrui;
- Habileté manuelle;
- Bonne gestion des priorités.

Conditions :

- Rémunération établie en fonction du niveau d'expérience et des compétences.
- Poste à temps plein 37,5h/semaine
- Entrée en fonction : au plus tard le 1^{er} décembre 2022

Faites parvenir votre CV ainsi qu'une lettre de présentation par courriel à **Rosie Belley**, directrice administrative : administration@labordee.ca / **418 694-9721 poste 307**.

Vous avez jusqu'au lundi 24 octobre pour postuler.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.